

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
«ГОРОДСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА № 43»

**ПРИКАЗ**

«29» 12 2023 г. № 241-0

Санкт–Петербург

Об утверждении плана работы  
по противодействию коррупции  
в СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 43» на 2024 год

С целью профилактики противодействия коррупции в СПб ГБУЗ  
«Городская поликлиника № 43»,

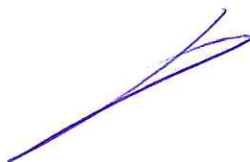
**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить План работы по противодействию коррупции Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения «Городская поликлиника № 43» на 2024 год (далее – План) мероприятиями согласно приложению к настоящему приказу.

2. Руководителям структурных подразделений, ответственных за профилактику коррупционных правонарушений принять приказ к исполнению.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.


Главный врач



С. А. Родыгин

## СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела здравоохранения  
администрации Кировского района  
Санкт-Петербурга

  
В.П.Строков  
«29» 12 2023 г.

## УТВЕРЖДАЮ

Главный врач СПб ГБУЗ  
«Городская поликлиника № 43»

  
С.А. Родыгин  
«29» 12 2023 г.

### ПЛАН работы СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 43» по противодействию коррупции на 2024 год

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок выполнения
1.	Участие в семинарах по вопросам реализации антикоррупционной политики, проводимые администрацией Кировского района Санкт-Петербурга, иными организаторами	Главный врач, заместители главного врача, заведующие структурными подразделениями, начальники отделов	По мере их проведения
2.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Юрисконсульт, заместитель главного врача по медицинской части	Постоянно
3.	Осуществление контроля за исполнением постановления Правительства РФ от 04.10.2012 г. № 1006 «Об утверждении Правил предоставления платных медицинских услуг населению медицинскими учреждениями»	Заместитель главного врача по экономическим вопросам; Заместитель главного врача по медицинской части	Постоянно
4.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Юрисконсульт, начальник отдела кадров, заместитель главного врача по медицинской части	Постоянно
5.	Доведение до сотрудников учреждения законодательства, локальных нормативных актов учреждения по противодействию коррупции, разъяснение положения законодательства по противодействию коррупции	Начальник отдела кадров, заведующие структурными подразделениями	При приеме на работу, по мере внесения изменений
6.	Размещение, обновление материалов, информации по противодействию коррупции на официальном сайте, стендах	Начальник отдела информатизации и связи, заведующие структурными	По мере необходимости

		подразделениями	
7.	Участие в семинарах по вопросам реализации антикоррупционной политики, рассмотрение на служебных совещаниях в учреждении правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин правонарушений	Главный врач, заместители главного врача, заведующие структурными подразделениями, начальники отделов	По мере их проведения, постоянно
8.	Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации	Начальник отдела кадров, заведующие структурными подразделениями	Постоянно
9.	Своевременное внесение изменений в действующие локальные нормативные акты учреждения по антикоррупционной политике учреждения в связи с внесением изменений и дополнений в действующее законодательство Российской Федерации	Юрисконсульт, начальник отдела кадров	По мере изменения действующего законодательства
10.	Осуществление контроля за обеспечением правомерного, целевого и эффективного использования бюджетных средств в учреждении	Главный врач	Постоянно
11.	Анализ уведомлений работников учреждения о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных нарушений другими работниками	Комиссия по противодействию коррупции	По мере поступления
12.	Анкетирование получателей медицинских услуг, в том числе платных медицинских услуг	Главная медицинская сестра, заведующие структурными подразделениями	Ежеквартально
13.	Предотвращение и урегулирование конфликта интересов	Заместитель главного врача по медицинской части; начальник отдела закупок, заведующие структурными подразделениями, работники, должности которых включены в перечень коррупционно-опасных должностей	Постоянно
14.	Осуществление контроля соблюдения внутренних процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы учреждения (анкетирование получателей услуг, контроль оказания платных медицинских услуг, наличие обязанности работника по предотвращению коррупции в трудовом	комиссия по противодействию коррупции	Постоянно

	договоре, должностной инструкции; недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов, уведомление правоохранительных органов о случаях совершения коррупционных правонарушений)		
15.	Проведение анализа финансово-хозяйственной деятельности учреждения	Заместитель главного врача по экономическим вопросам	Ежеквартально
16.	Проведение анализа заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции. Принятие организационных мер, направленных на предупреждение подобных фактов при необходимости	Комиссия по противодействию коррупции	По мере поступления обращений
17.	Осуществление контроля за исполнением требований ФЗ от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Главный врач, главная медицинская сестра	Постоянно
18.	Усиление контроля за деятельностью должностных лиц заказчика при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, для обеспечения государственных нужд в целях исключения необоснованного применения к поставщикам (подрядчикам, исполнителям) неустоек (штрафов, пеней) и за привлечением этих должностных лиц к дисциплинарной ответственности.	Начальник отдела закупок, заместитель главного врача по экономическим вопросам	В течение года
19.	Информирование отдела по вопросам государственной службы и кадров администрации Кировского района Санкт-Петербурга обо всех фактах возбуждения в отношении работников уголовных дел коррупционной направленности.	Начальник отдела кадров, главный врач	В течение года
20.	Проведение анкетирования работников учреждения на предмет опознания других работников («мертвых» душ)	Начальник отдела кадров, заведующие структурными подразделениями, начальники отделов	В течение года
21.	Проведение анкетирования работников, должности которых включены в перечень коррупционно-опасных должностей на предмет работы подчиненных родственников (взаимодействия по работе)	Начальник отдела кадров, заведующие структурными подразделениями, начальники отделов	В течение года